

Evento S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador

Contextualização Geral

Este evento registra as alterações de dados cadastrais do trabalhador, tais como: documentação pessoal, escolaridade, estado civil etc. Deve ser utilizado tanto para empregados/servidores, inseridos através do evento S-2200, quanto para outros trabalhadores sem vínculo de emprego cujas informações foram enviadas originalmente através do evento específico de S-2300.

Quem está obrigado: Todo declarante cujo trabalhador, informado através do evento S-2200 e S-2300, apresente alteração de dados cadastrais.

Prazo de envio: deve ser transmitido até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao mês de referência.

Pré-requisitos: os dados cadastrais originais do trabalhador já devem ter sido enviados através do evento S-2200 ou S-2300.

CONFIGURAÇÕES INICIAIS PARA ENVIO NO SISTEMA E-CIDADE

1-Primeira Configuração:

Configuração de Datas para Envio(Início de Obrigatoriedade) para o eSocial:

Para início dos preenchimentos dos formulários para envio do evento em questão, deverá ser feito o preenchimento da Data de Obrigatoriedade do evento para a empresa, através da rotina:

Menu:

DB:RECURSOSHUMANOS > Pessoal > Procedimentos > Manutenção de Parâmetros > Gerais

Segue imagem para amparo visual.

Manutenção de Parâmetros > Gerais

Dados de Tabelas

Tabela INSS:

INSS %: Acid. de Trabalho %:

Terceiros %: CNAE:

Natureza: FPAS:

Código FGTS: Sequência FGTS:

CAT: FGTS:

Dados de Configurações

Estrutural da Lotação:

Estrutural do Local:

Código do Infrator:

Base do IPE:

Histórico de SLIP:

Gera Retenção para Empenho:

Arredondamento:

Concatenar Dígito:

Adiantamento de 13º:

Mês Pagto Saldo 13º:

Taxa de Admin. Fundo:

Modelo de Impressão:

Expressão padrão contra-cheque gráfica:

Data de Início de Vigência RPPS: D

Estrutura Suplementar:

Dados Datas Envios e Social

Fase 01 (Eventos Tabela) D

Fase 02 (Eventos Não Periódicos) D

Fase 03 (Eventos Periódicos) D

Fase 04 (Eventos SST) D

Modelo de Impressão de Relatórios

RAIS

Tipo de Sistema de Controle de Ponto:

Tabelas IRRF

Tabela de Faixas IRRF RRA:

Alterar

Neste campo deverá ser preenchido com a data de início de obrigatoriedade para a empresa conforme cronograma vigente do eSocial.

Este evento processará dados de alteração cadastral, no sistema toda vez que for alterado um campo e clicado no botão “Alterar da Aba”.

Segue detalhamento das Abas e dos campos que ao alterar impactam para a geração e processamento do envio deste evento:

Dados no Cadastro Geral do Município-CGM

Campos :Nome Completo, Nome Social, Documentos e Dados do Endereço (incluindo o campo de dados do Endereço no Exterior).

Dados no Cadastro de Servidores

-Aba:Dados Pessoais:Campos: Raça/Cor;Estado Civil;Grau de Instrução.

Aba: Dependentes

Campos: Referente a IRF (Sim ou Não).

Após as devidas alterações nos campos acima do cadastro de servidores, o último procedimento será efetuar os processamentos e envios para o eSocial, através da rotina no módulo eSocial:

Menu:

**DB:RECURSOSHUMANOS > eSocial > Procedimentos
> Envio de eventos para o eSocial**

Selecionar o Arquivo: S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador

OPÇÕES DE PROCESSAMENTOS E ENVIOS

-Existem duas opções de envio, por matrícula ou por seleção:

Tela 01:

Envio de informações para o eSocial

Empregador:

Arquivo: S2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador

Matrículas

Matricula:

Código	Descrição	Ação
--------	-----------	------

Total de Registros: 0

Após Clicar em no botão “Processar Dados”, após o processamento concluído, o sistema irá emitir uma mensagem (pop up) informando a conclusão do processamento e deverá ser clicado no botão: “Enviar para o eSocial”, assim que for feito os envios, o sistema retornará uma mensagem (pop up) informando a conclusão do Envio.

Para verificar e acompanhar os Envios, deverá acessar a rotina:

Menu:**DB:RECURSOSHUMANOS > eSocial > Consultas > Situação de Eventos**



CONCLUSÕES FINAIS

Com a adaptação de novos campos no sistema para atender o layout do eSocial, não será mais necessário os preenchimentos dos formulários dentro do módulo eSocial. Seus envios serão automatizados, buscando os dados e estruturando conforme layout do evento na API para os envios dos dados via web service, não será mais necessário os preenchimentos dos formulários dentro do módulo eSocial. O sistema irá efetuar toda vez que for clicado no botão "Alterar" da rotina de Cadastro de Servidores (DB:RECURSOS HUMANOS > Pessoal > Cadastros > Servidores) e na rotina: DB:PATRIMONIAL > Protocolo > Cadastros > Geral do Município - CGM (novo) a validação dos campos mencionados acima se houve alteração das informações na tabela do banco de dados. Se houver alteração será gerado os dados para API para o processamento do evento S2205.

Revision #1

Created 3 September 2024 21:20:17 by Lorena Martins

Updated 4 September 2024 23:46:11 by Lorena Martins