Iniciar Atendimento do Paciente

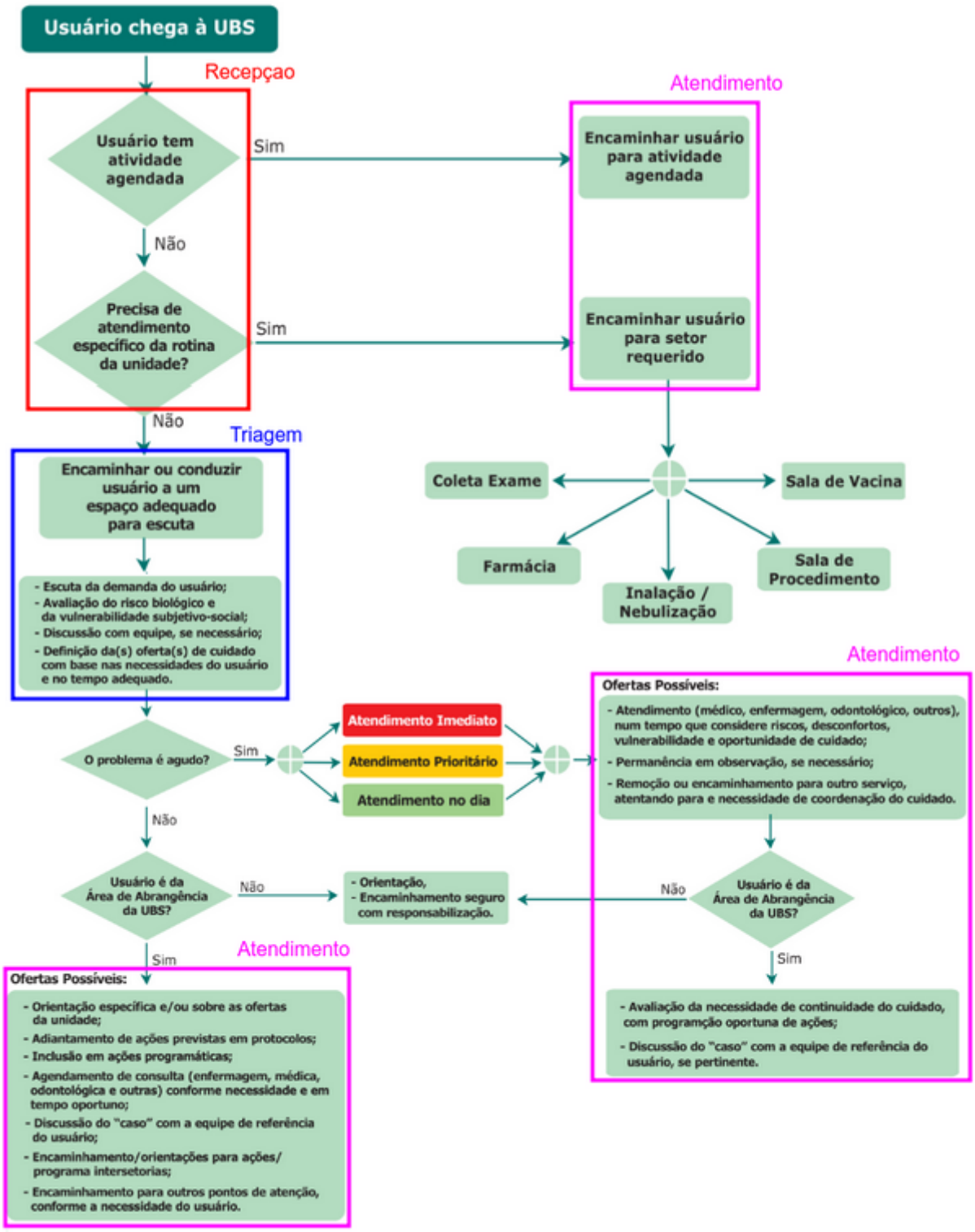
Elaborado por: *Gabriele Bremm/Analista de Negócio/Saúde*

Em: *07/02/2024*

Contextualização Geral

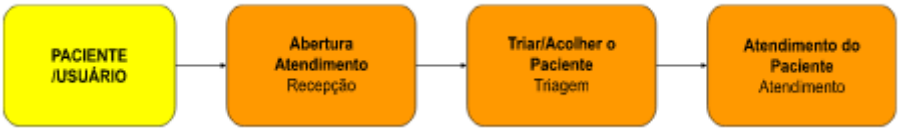
Este documento tem como objetivo demonstrar o processo inicial de atendimento ao paciente/usuário no sistema e-Cidade.

Os atendimentos realizados nas Unidades Básicas de Saúde geralmente seguem um fluxo padrão, como exemplificado no fluxograma abaixo. É importante ressaltar que nem todos os clientes seguem essa ordem ou têm acesso aos locais representados na figura. No entanto, a finalidade desta exposição é orientar como as ações de atendimento nas unidades básicas de saúde são integradas aos menus do e-Cidade.



Fonte: Adaptado de MINISTÉRIO DA SAÚDE, 2020.

O fluxo para o registros de atendimento no e-Cidade as seguintes etapas:

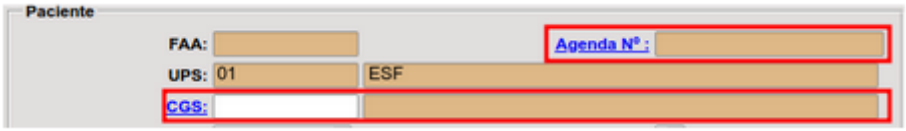


Iniciar Atendimento do Paciente

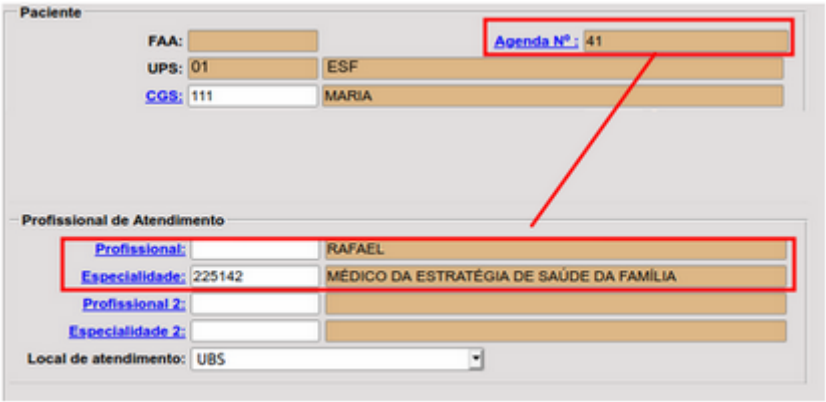
A priori o primeiro contato do paciente com a Unidade é a Recepção, menu no qual o atendimento de saúde é iniciado no e-Cidade.

Menu:	*SAÚDE > Ambulatorial > Procedimentos > Recepção*

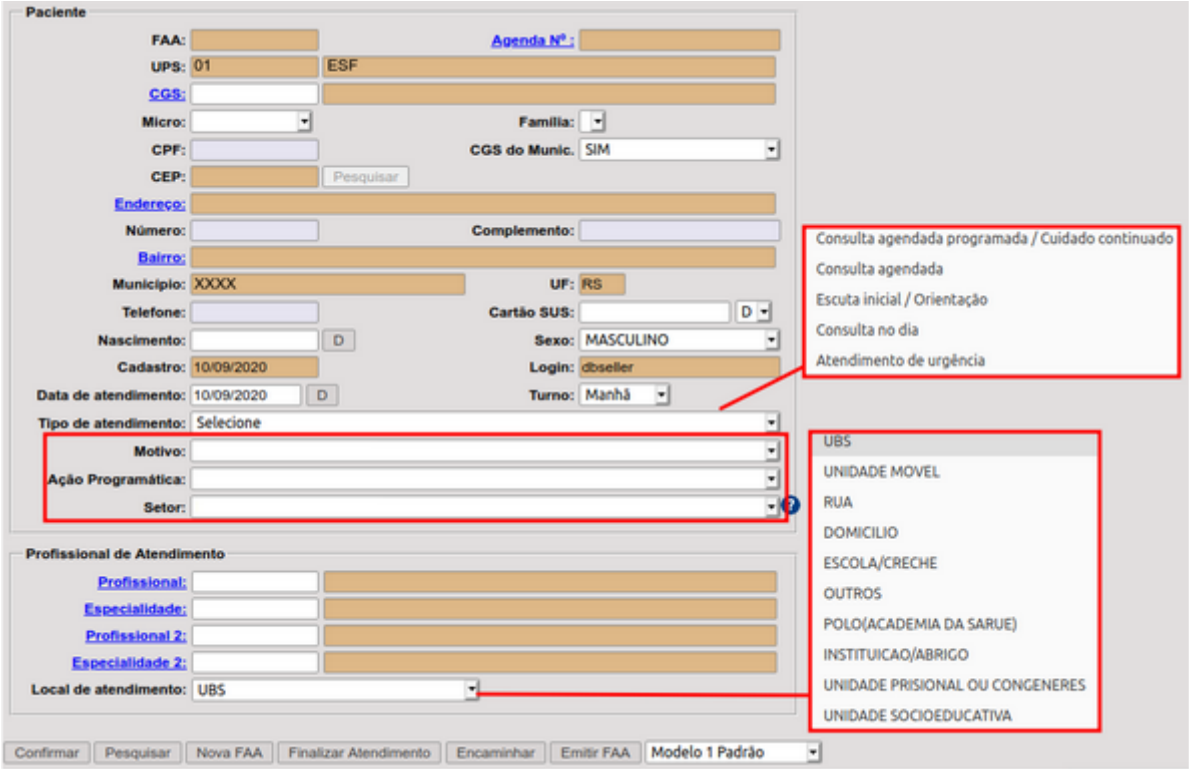
O início do registro pode ser realizado pesquisando pela Agenda vinculada a aquele atendimento (se atendimento agendado previamente) ou pelo CGS do paciente. Em ambos casos, ao selecionar a informação, o sistema exibirá os dados cadastrados daquele paciente.



Se vincular o paciente pela agenda, o profissional e a especialidade já são exibidos nos respectivos campos para o Profissional do Atendimento. Caso o vínculo do paciente seja pelo CGS, os campos aparecerão em branco disponíveis para preenchimento.



A maioria dos campos são autoexplicativas, entretanto alguns merecem detalhamento:



Data de Atendimento: permite alterar a data do atendimento para lançamento de registros tardios. Para esses casos, o campo **Turno** também fica disponível para alteração.

Tipo de atendimento: identifica a natureza do atendimento do paciente, com uma das opções existentes. O sistema já tem cadastrado os tipos de atendimentos que são obrigatórios quando o envio dos dados é pelo E-SUS.
Para os outros casos, é possível incluir novas opções em:

Menu:	*SAÚDE > Ambulatorial > Cadastros > Tipo de Atendimento*

Motivo: identifica o motivo do paciente requerer o atendimento com uma das opções cadastradas e definidas.
Para inclusão de outros casos, é possível lançar em:

Menu:	*SAÚDE > Ambulatorial > Cadastros > Motivo de Atendimento*

Ação Programática: identifica o programa (ação) no qual o atendimento do paciente se enquadra com uma das opções cadastradas e definidas.
Para inclusão de outros casos, é possível lançar em:

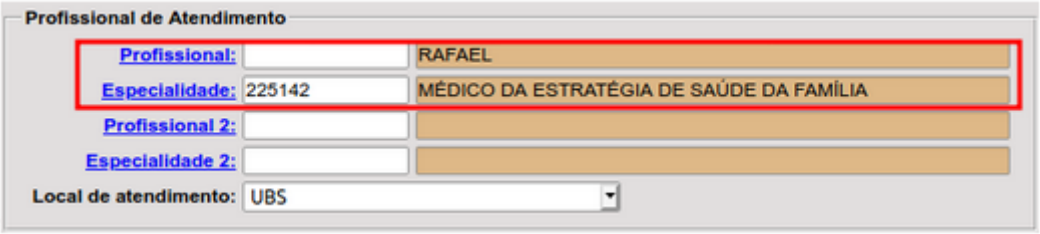
Menu:	*SAÚDE > Ambulatorial > Cadastros > Ação Programática*

Setor: identifica o setor no qual o paciente está em atendimento.

Local de Atendimento: identifica o local no qual está sendo executado o atendimento do paciente, com uma das opções existentes. As alternativas não são passíveis de alteração, já que são obrigatórias quando o envio dos dados é pelo E-SUS.

Ao completar os campos relacionados ao **PROFISSIONAL DE ATENDIMENTO**: **Profissional** e **Especialidade**, é essencial ter em mente que se trata do profissional de nível superior responsável por efetivamente

atender o paciente durante a rotina de ATENDIMENTO. Isso se deve ao fato de que o nome do paciente estará disponível apenas na lista de atendimento destinada ao profissional indicado nesses campos.



	Se não houver conhecimento prévio sobre qual profissional de nível superior realizará o atendimento durante a consulta, é recomendado deixar os campos **Profissional** e **Especialidade** em branco. Dessa forma, qualquer profissional estará apto a realizar o atendimento do paciente.

	Os encaminhamentos para a rotina de TRIAGEM **não** devem incluir informações sobre o **Profissional** e a **Especialidade**.

Referência Bibliográfica

MINISTÉRIO DA SAÚDE. Secretaria de Atenção Primária à Saúde. e-SUS Atenção Básica: Manual do Sistema com Prontuário Eletrônico do Cidadão PEC – Versão 3.2 [recurso eletrônico]. Brasília: Ministério da Saúde, 2020. Disponível em: http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/documentos/esus/Manual_Pec_3_2.pdf

Revision #3
Created 7 February 2024 18:55:56 by Gabriele Bremm
Updated 9 July 2024 15:03:35 by Gabriele Bremm